

臺南市亞洲高級餐旅職業學校
106 學年度第 1 學期第 1 次教學研究會議紀錄

一、時間：106 年 8 月 29 日(星期二)11：00

二、地點：3 樓會議室

三、主席：書校長國範

紀錄：呂建億組長

四、出(列)席人員：如簽到表

五、主席致詞：

(一)面對新的變局與新的挑戰，請各教師運用翻轉教學等創新模式，讓學生願意來學校快樂學習。

(二)專業類科教學請鼓勵學生參加乙、丙級技能檢定，通過檢定獲得證照，使學生學習獲得成就感與榮譽感。

六、上次決議執行情形：

案由一：研議 106 學年度第 1 學期採用教科書版本，提請討論。(教務處)

決議：

(一)請各科召開教學研究會討論教科書，並於 106 年 7 月 20 日(星期四)前送至教務處彙整訂書作業。

(二)一年級新生教科書已於新生訓練期間(8/24、8/25)發放完畢。

(三)二、三年級教科書則於 8/30 上午 9:10~12:00 依班級排定時間表至指定地點領書，8/30 下午正式上課。

七、工作報告：

教務處：

(一)106 學年度執行計畫：

- 1.高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案，適性學習社區(臺南一區) 15 所學校參加。
- 2.高職優質化計畫。
- 3.學生學習扶助計畫。
- 4.高級中等學校遴聘業界專家協同教學計畫。
- 5.就業導向課程專班計畫。

上列執行計畫請各負責人於規劃期間執行完畢，將執行成果(實施計畫、相片、研

習資料…)上傳相關網頁，並辦理經費核銷與收支結報。

(二)各科目學期成績計算請確實遵照：

- 1.段考占 30%、期末考占 30%、平時成績占 40%(配合定期考試至少登錄 3 次/學期)。
- 2.透過欣河線上查詢系統，輸入分數及計算學期成績，學生可經由電腦或手機查詢各項成績，請務必確實登錄。

(三)107 學年度國中畢業生人數再降，面對少子女化同仁應有危機意識，提早佈局招生對象，尤其導師應對所屬班級學生所認識的學弟妹長期追蹤。

(四)請全體教師利用時間至播客系統研讀「新課綱理念與精神」簡報，點選簡報區即可找到 106 高職優質化課綱輔導委員到校…。

(五)相關活動成果以 line 告知外，亦請上傳學校網站，以確保資料永久保存及完整性。

(六)請各教師平時蒐集建立數位教材，並上傳播客系統作為教學檔案及學生預習複習的參考資料，提升學生學習成效。

(七)106 年度第 1 學期教學進度表請於 106 年 9 月 15 日前上傳播客系統。

實習處：

(一)106 年度及發證第四梯次中餐/烘焙考試 8/21 起，中餐報到處 C11，烘焙 C13。

(二)辦理畢業生就業升學概況調查表請各三年級導師於 106 年 9 月 11 日中午前交至實習處。

(三)辦理校外參觀見學活動，以利學生了解產業現況，二年級露營活動，一年級等班級導師確定後再做討論。

(四)辦理各國中職業試探及國中技藝班課程，請任課老師注意年度經費核銷事宜，先做好預開材料。

(五)訂定 107 年度即測即評及發證期程工作。

(六)全國商業技藝競賽各項報名事宜。

(七)第一週開學又逢檢定期間，實習課程在普通教室以學科替代，不可觀看與課程無關的影片教學。

(八)暑假有赴公民營機構進修的教師，請利用社群活動時段將所學分享其他教師。

餐管科：

(一)全國商業類科技藝競賽選手將於 11 月參加競賽，請各位老師多多給予鼓勵，因密集訓練造成的不便，敬請各位老師見諒！也感謝指導老師多費心指導。

(二)8 月 21 日至 9 月 7 日，學校展開為期 14 天的中餐及烘焙檢定，屆時將會影響部分

班級無法上實習課，請任課老師將課程更改為課堂課。因有些老師需忙於檢定考場，如有較晚進教室務必請學藝至教務處或餐管科報備，也請導師及班級見諒。

- (三)請班級導師務必協助叮嚀，有參加檢定考試的學生必須攜帶身分證、準考證及遵守檢定規範之服裝儀容，並請導師能到場督促學生提早完成報到手續。
- (四)專業實習教室整潔維護工作應由全體師生協助，請任課老師協助指導各班同學，於實習課第一週及期末進行大掃除工作及加強宣導實習安全、急救與消防等需知。
- (五)為有效規範學生上實習課的服儀及安全，請實習課的任課老師確實規範學生服儀和表現，餐管科會將實習課服儀不整納入平時成績評量中及班級生活榮譽競賽成績，請各班導師加強宣導上課規範。
- (六)請各班導師於學期初，先行和實習課任課老師討論實習材料費的運用及共識，避免學期末造成班級材料費超支太高之結果。
- (七)各專業教室鑰匙借用和器具設備借用須先通知各教室保管人員，切勿私自取用。
- (八)如有鑰匙借用和器具設備借用，請確實填寫鑰匙借用簿及器具設備借用單，歸還時請一定要告知教室保管人員，並歸回原處。
- (九)請專業教室保管老師安排固定公差學生檢查教室，以確保專業教室清潔，教室內冰箱每月固定 30 日定期清理，遇假日順延。
- (十)實習課程結束，垃圾請依規定傾倒並分類確實。
- (十一)各專業教室管理老師請於開學前完成器具設備清點，並將清點單繳交科主任。
- (十二)本學期三年級餐飲技術科特色課程不排日式料理，餐飲管理科則仍維持開課。
- (十三)一年級美術課請劉川水老師訓練水花片切雕，強化學生擺盤的技巧。

八、提案討論：

案由一：107 學年度建教合作申辦科班作業，提請討論。(教務處)

說明：

- (一)建教合作班申辦科別須同群同年級有設班，方能申請辦理，申辦科別以餐飲管理科或餐飲技術科設班請討論。
- (二)106 年 9 月 5 日各校提供合作事業機構名冊。
- (三)106 年 9 月 12 日各校提出 107 學年度建教合作申辦案。

決議：107 學年度建教合作申辦以餐飲技術科設班。

九、臨時動議：無

十、散會：11 時 50 分

教學組長：

教學組長 呂建億

教務主任

教務主任 鄭文章

校長：

校長 書國範

臺南市亞洲高級餐旅職業學校
106 學年度第 1 學期第 1 次教學研究會議簽到表

時間：106 年 8 月 29 日(星期二)11：00

地點：本校 3 樓會議室

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
校 長	書國範	書國範	專任教師	陽佩璇	陽佩璇
教務主任	鄭文章	鄭文章	專任教師	陳佩玲	
學務主任	吳國榮	吳國榮	專任教師	羅淑華	羅淑華
總務主任	黃明韜	黃明韜	專任教師	車秀蘭	車秀蘭
實習主任	施智偉	施智偉	專任教師	楊文秀	楊文秀
進校主任	陸大衛	陸大衛	專任教師	陳永富	
輔導主任	黃淑珍	黃淑珍	專任教師	鄭貝如	鄭貝如
餐管科主任	莊弘一	莊弘一	專任教師	陳昭榮	
教學組長	呂建億	呂建億	專任教師	張簡明育	張簡明育
註冊組長	許淑雅	許淑雅	專任教師	張慧雯	張慧雯
訓育組長	楊美娟		專任教師	周玉娟	周玉娟
體衛組長	吳承輯	吳承輯	專任教師	楊至仁	楊至仁
實習組長	陳敏怡	陳敏怡	專任教師	蘇堯琦	
特教組長	李欣瑜	李欣瑜	專任教師	彭聖傑	
專任教師	黃振忠	黃振忠	專任教師	林麗秋	林麗秋
專任教師	陳秀仁				
專任教師	鄭夙芬	鄭夙芬			
專任教師	林湘玉	林湘玉			
專任教師	葉惠玲	葉惠玲			
專任教師	陳春美	陳春美			
專任教師	郭凱弘	郭凱弘			
專任教師	洪睦偉	洪睦偉			
專任教師	賴怡禎	賴怡禎			