

102 學年度「大學校院協助高中高職優質精進計畫」輔導訪視表

學校名稱：臺南市亞洲高級餐旅職業學校

承辦人簽章：

承辦主任簽章：

會計主任簽章：

校長簽章：

承辦人姓名：呂建億

職稱：教學組長

電話：(06)2640175 轉 202

行動電話：0987507369

傳真：(06)2611078

E-mail：asiahjj@yahoo.com.tw

主辦單位：教育部國民及學前教育署

承辦單位：國立彰化師範大學附屬高級工業職業學校

協辦單位：中華科技大學

輔導訪視日期：中華民國 103 年 4 月 30 日

目 次

填表說明	2
壹、基本資料	3
一、學校基本資料	3
二、高中職最近一次接受教育部校務評鑑成績	12
三、辦理子計畫一覽表	15
貳、輔導訪視項目	16
一、各子計畫辦理成效	16
102-1 精進數位教學能力	16
102-2 餐旅專技實務特色主題教學	21
二、學校自主管理考評（含進度掌控與機制運作）	25
三、網站及辦理提升校務之活動	27
四、行政協助與支援	34
五、校務評鑑改進建議之改善情形	35
六、各子計畫之執行情形	44
七、辦理特色	52
參、輔導訪視綜合意見	56

102 學年度「大學校院協助高中高職優質精進計畫輔導訪視表」填表說明

- 一、本表主要考評 102 學年度「大學校院協助高中高職優質精進計畫」之受補助學校各項子計畫之執行情形。
- 二、本表分為三大部分：壹、基本資料；貳、輔導訪視項目；參、輔導訪視綜合意見。
- 三、請各校於彙整資料及填寫表冊，並經單位主管核章後，於 **103 年 3 月 31 日前**將本表冊電子檔上傳至大學校院協助高中高職優質精進計畫資訊網（網址：<http://www.cust.edu.tw/alliance/web/sub.html>），書面 3 份及光碟檔案 1 份，免備文於 103 年 3 月 31 日前掛號郵寄至國立彰化師範大學附屬高級工業職業學校吳志文組長，電話：04-7252541 轉 272，手機：0916-265-016（地址：500 彰化縣彰化市工校街 1 號）。
- 四、請確實依說明填報相關數據，本表冊填報結果將視為 102 學年度各計畫執行績效之主要依據，並作為本部後續補助之參考。
- 五、各項數據及填寫內容請務必依照實際狀況填寫，填報資料以 102 學年度資料為基準。如有必要請將填表結果自行影印留存，俾利日後查閱。
- 六、填報資料中「壹、基本資料表」部分，可由申請計畫書及校務評鑑之表總 1~7 複製，唯資料有變動部分需進行更新。
- 七、填表時若有疑問，請洽中華科技大學李孟祐小姐。（電話：02-2782-1862#297；電子郵件信箱：yuyu@cc.cust.edu.tw）。

壹、基本資料

一、學校基本資料

主辦學校校名（高中高職）		臺南市亞洲高級餐旅職業學校		主辦學校 學校代碼	211412	
地 址		台南市大成路一段5號				
合作學校校名		嘉南藥理科技大學、遠東科技大學			總計	2所
辦理子計畫	子計畫 編號	子計畫名稱	辦理主軸 (單選，請填編號)	科技校院協助項目 (單選，請填編號)	參與協助之科技校院學校名稱	
	102-1	精進數位教學能力	2	1		
	102-2	餐旅專技實務特色主題教學	1	3		
聯 絡 人	姓 名	鄭 文 章		電 話	06-2640175 # 201	
	單 位	教 務 處		行動電話	0987-507-369	
	職 稱	主 任		傳 真	06-2611078	
	E-mail	asiahjj@yahoo.com.tw				

表 1 學制規模

調查標準日：103/03/31

學制	班別	班級數					學生數					現有教師人數（不含兼任）					應有教師人數	兼任教師人數
		一年級	二年級	三年級	四年級	小計	一年級	二年級	三年級	四年級	小計	具合格教師資格			未具合格教師資格	合計（合格與未合格之合計）		
												專任教師	技術教師	代理教師				
一、普通科																		
二、職業類科	1. 日間部	5	5	4		14	203	180	159		542	28	5		8	41	61	12
	2. 夜間部																	
	3. 建教合作班																	
	4. 綜合職能科																	
三、綜合高中	1. 學術學程																	
	2. 專門學程																	
四、實用技能學程		5	5	4		14	234	226	176		636	28	5		8	41	61	12
五、進修學校		1	1	1		3	41	55	61		157	28	5		8	41	61	12
其他	1. 資源班																	
	2.																	
	3.																	
合計		11	11	9		31	478	461	396		1335	28	5		8	41	61	12

註：本表請逕自「高職學校評鑑表冊」複製及貼上。

表 2 專業類科規模

統計標準日：103/03/31

學制	群別	科別	一年級		二年級		三年級		四年級以上		合計	
			班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數	班級數	人數
職業類科	餐旅群	觀光事業科	1	20	1	26	1	30			3	76
	餐旅群	餐飲管理科	4	183	4	154	3	129			11	466
綜合高中												
實用技能學程	餐旅群	餐飲技術科	4	207	5	226	4	176			13	609
	食品群	烘焙食品科	1	27	0	0	0	0			1	27

註：本表請逕自「高職學校評鑑表冊」複製及貼上。

表 3 校舍規模

(面積單位：平方公尺) 學年度： 102 調查標準日：103/03/31

校舍校地	總計		現在使用		新建未使用		閒置未使用		不堪使用		其他	
	數量	面積	數量	面積	數量	面積	數量	面積	數量	面積	數量	面積
1. 普通教室 (間)	30	2823	30	2823								
2. 特別教室 (間)	9	896	9	896								
3. 辦公室 (間)	14	962	14	962								
4. 禮堂 (含活動中心) (座)	1	533	1	533								
5. 圖書室 (館) (間)	1	134	1	134								
6. 實習場所 (含實驗室) (間)	13	2342	13	2342								
7. 室內運動場所	2	204	2	204								
8. 餐廳 (座)												
9. 教職員宿舍 (間)												
10. 學生宿舍 (床位)												
11. 其他		3483		3483								
校地總面積	9134							註：校地及校舍面積應含租借入，但不含出租借部分。				
校舍總面積	11377											
室外運動場所面積	3913											
游泳池	座；池面積_____平方公尺；水道數_____道；租金、權利金、門票及其他收入_____元											
現在使用廁位	總計	身障廁位	男大廁位	男小廁位	女廁位							
廁位數	97	10	20	36	31							
附註												

註：本表請逕自「高職學校評鑑表冊」複製及貼上。

表 4 現有組織員額編制表

單位：人

	總計	校長	秘書	主任	組長	科主任	教官 (護理 老師)	校醫	護士	技士	技佐	技工 工友	導師	專任 老師	兼任 老師	
校長室	1	1														
教務處	47			1	2						1	1		42	12	
總務處	8			1	3						2	2				
實習處	7			1	1	2					2	1				
人事室	1			1												
會計室	1			1												
學務處	11			1	3		3	1	1	2						
輔導室	2			1										1		
圖書館	1			1												
導師及專 兼任老師																
全校應有 編制員額	教師： <u>61</u> 人，職員： <u>18</u> 人，技工、工友： <u>0</u> 人						全校現有 員 額	教師： <u>44</u> 人，職員： <u>10</u> 人，技工、工友： <u>0</u> 人								

註：本表請逕自「高職學校評鑑表冊」複製及貼上。

表 5 行政主管名單

調查標準日：103/03/31

	姓名	性別	年齡	最高學歷畢業系所	經歷	任本職 起始日	電話	e-mail
校長	書國範	男	62	國立師範大學歷史系畢業、高雄師範大學教育研究所 40 學分班結業	國立家齊女中 進修部主任	95.02.01	06-2640175 轉 101	skf@mail.asvs.tn.edu.tw
教務主任	鄭文章	男	56	海洋大學電子工程系畢業	教師、註冊組長 、主任	80.08.01	06-2640175 轉 201	asiahjj@yahoo.com.tw
學務主任	吳國榮	男	53	靜宜大學觀光研所畢業	協理、教師 主任	95.08.01	06-2640175 轉 301	liu0509x@yahoo.com.tw
總務主任	黃振忠	男	50	成功大學電機工程系畢業	教師、教學組長 、主任	95.08.01	06-2640175 轉 401	asiahjj@mail.asvs.tn.edu.tw
實習主任	施智偉	男	34	嘉南藥理科技大學餐旅 管理細畢業	教師、庶務組長 、主任	98.08.01	06-2640175 轉 601	scw0818@yahoo.com.tw
主任輔導教師	黃淑珍	女	50	南台科技大學休閒事業 管理研究所畢業	教師、主任	97.08.01	06-2640175 轉 501	olivia521201@yahoo.com.tw
圖書館主任								
校務主任	陸大衛	男	46	東方工專觀光科畢業	中西餐調理師 教師、主任	98.08.01	06-2640175 轉 210	d0935557146@yahoo.com.tw
夜間部主任								
人事主任	林正賢	男	56	立德大學城鄉與資產計 畫學系地區發展管理組 研究所畢	廠長、經理 幹事、主任	93.08.01	06-2640175 轉 40	lcs@mail.asvs.tn.edu.tw
會計主任	吳春美	女	49	真理大學財金系畢業	會計、幹事 主任	93.08.01	06-2640175 轉 403	y6552396@yahoo.com.tw
主任教官								
餐管科主任	楊美娟	女	36	南台科技大學休閒事業 管理研究所畢業	教師、組長 科主任	101.08.01	06-2640175 轉 46	qp11977@yahoo.com.tw

註：本表請逕自「高職學校評鑑表冊」複製及貼上。

表 6 校地規模

調查標準日：103/03/31

類別	面積（平方公尺）		使用用途簡略說明	備註
	使用中	未使用		
已取得管理權之校地（公立學校）				
已變更財團法人登記之校地（私立學校）				
主管機關核定同意租借之校地	9134		教學用途	
其他狀況之校地			教學用途	
總計	9134			

註：本表請逕自「高職學校評鑑表冊」複製及貼上。

表 7 教師學歷概況

學年度：102 調查標準日：103/03/31

		現有專任教師人數（不含兼任）										兼任教師	
		具有合格教師資格					未具有合格教師資格					人數	結構比
		專任 教師	技術 教師	代理 教師	合計		專任 教師	技術 教師	代理 教師	合計			
					人數	結構比				人數	結構比		
研究所畢業	博士												
	碩士	8	1		9	27%			1	1	12%	6	50%
研究所四十學分班結業		1			1	3%							
大學畢業		19	3		22	67%	1		3	4	50%	5	42%
專科學校畢業			1		1	3%	1		2	3	38%	1	8%
其他													
合計		28	5		33	100%	2		6	8	100%	12	100%

註：本表請逕自「高職學校評鑑表冊」複製及貼上。

表 8 學生流動與教師異動概況

學年度： 102 調查標準日：103/03/31

8-1 學生流動情形（不含進修學校）

全校學生數 A	休學人數 B	退學人數 C	轉出人數 D	休學、退學及轉出總 人數 B+C+D=E	學生流失率 E/A×100%
1211	12	14	19	45	3.7%

註：1. 休學包括因病、志趣不合、經濟困難、兵役、出國、其他等。

2. 退學包括自動退學、休學期滿、未達畢業標準、其他等；其中未達畢業標準含德行成績不及格，其他則含修業年限期滿。

3. 轉出包括遷居、家長調職、改變環境、輔導轉學、其他等。

4. 上述三項請參看各校每年填報之教育部「公務統計報表」內容之填寫。

學年度： 102 調查標準日：103/03/31

8-2 教師異動情形

專任教師總數 A	專任教師轉任他校人數 B	專任教師離開教職人數 (不含退休) C	專任教師離校人數 B+C=E	教師異動率 E/A×100%
41	2	0	2	4.9%

二、高中高職最近一次接受教育部校務評鑑成績

接受評鑑學年度： 98 學年度

評鑑項目 (範疇)	評鑑結果	評鑑委員意見	
		優點	改進建議
一、校長領導	二等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校長教育理念明確，充分同理該校學生背景及特質，了解學校現況與資源，擬定以餐旅教育為核心聚焦之方向，並獲師生認同。 2. 校長熟悉管理知能，知人善任發揮行政團隊效能。 	<p>在校長有理念的引導基礎上，可在與教師溝通、學生距離的縮短方面，再進強化，以利更具人文、和諧、共融及信任的校園氛圍。</p>
二、行政管理	二等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校積極辦學，獲得優質化高職，並推動教師發展專業評鑑，誠屬不易。 2. 各項法規制度大致完備，且運作依法行政。 	<p>全校各班級均配置網路節點及推動校務行政全面電腦化，值得肯定，唯內部或因人力不足，建議部分處室資料應隨時更新；此外如學務處「申訴信箱」及「心情留言」項目，受訪學生均未使用，建議加強宣導且適時回應。</p>
三、課程教學	三等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校設有課程發展委員會，並能有效整合運作。 2. 每年均辦理校外參觀活動，增進學生對社區產業的認識與學習。 3. 學校製定教師教學專長及意願表，並考量教師教學負擔，安排適當節數及專長授課。 4. 每學習召開特殊教育學生個別化教育計畫會議，並有舉辦期末檢討會議及評量。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請充實並強化校園網路教學平台內容，建置各科目學習教材及測驗評量題庫，提供學生補救學習及自我評量。 2. 學生評量結果宜進行分析，並由各教學研究會針對結果進行分析與討論，作為教師改進教材及教法之參考。 3. 請訂定教科書選用相關辦法，作為各科教學研究會評選教科書之依據。
四、實習教學	二等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 積極推動技能教學，鼓勵學生參加技能檢定，且成績良好。 2. 學生對學校的教學與輔導認同度頗高，學生向心力強。 3. 教師教學具高度熱忱，對學生關懷度高。 4. 備有五個標準檢定場所，實習設備良好。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宜增加學生校外參觀活動。 2. 中餐實習場之電源箱安全面板，烘焙實習教室之工作桌邊電源插座，宜加以改善。 3. 宜透過正式會議規劃「設備更新計畫書」，並且依計畫書落實教學設備更新與維護。 4. 餐飲科廢油集中處理設備尚可，唯油槽清理宜加強，以提昇學生的食品安全衛生管理觀念。 5. 技能教學時數與班級人數偏高，技能教師員額編制仍有改善空間。

評鑑項目 (範疇)	評鑑結果	評鑑委員意見	
		優點	改進建議
五、學務輔導	二等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 生活教育與品德教育，規劃與實施完整，對多元能力之培養，效益高。 2. 社團總數增加迅速，由16個增為27個，滿足學生課外活動之需求。 3. 辦理學生校內外工讀媒介，對學生的學習與成長助益甚大。 4. 強調態度、人文素養、優雅氣質、語文等，帶著走的能力，值得肯定。 5. 已設輔導室，並開闢個別諮商及團體輔導空間。 6. 主任輔導教師認真負責，並積極參與校內外輔導知能研習。 7. 生命教育及性別平等教育辦理多元化頗受師生肯定。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 結合社區社團方面之活動甚多，唯彌補校園資源方面宜加強。 2. 學藝、體育各項競賽甚多，宜適時檢視是否恰當得宜。 3. 宜設置社團共同永久使用空間，如社團辦公室等，以供資料保存與參考。 4. 建議聘任專業合格之輔導教師。 5. 認輔制度之施行，宜再求落實，對象不限身心障礙學生、智障及學習困難學生，個別化教育計畫之執行，宜力求落實。 6. 輔導網站之建立可再求充實。 7. 心理測驗之實施宜訂定周詳計畫，以為學生升學及生涯試探之參考。
六、環境設備	二等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 圖書館設施與圖書館藏數量已改善良多，同學借閱活動推動有成效。 2. 積極改善校園設施，建造優良教學環境，美化校園。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 瓦斯鋼瓶儲存區，外圍的防護設施，宜加強其安全性。 2. 餐服實習場所之無障礙坡道，宜隨時保持淨空。 3. 餐服實習場樓梯邊牆面變電箱，應加防護設備。 4. 相關法規或使用規則，宜加註研議通過日期及會議名稱。 5. 圖書館設施雖然已大幅改善，但有關雜誌期刊之展示收藏，仍有改善空間。
七、社群互動	二等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校與國立高雄第一科技大學等11所國內外大學，簽訂策略聯盟，建立垂直學習體系與國際交流，有助於擴展師生學習空間。 2. 學校積極爭取各項政府、社區、民間機關之職業訓練委辦機會，擴大服務層面，成效良好。 	<p>學校宜積極輔導成立校友會，建立校友人力檔案，並善用校友資源，協助學校發展。</p>

評鑑項目 (範疇)	評鑑結果	評鑑委員意見	
		優點	改進建議
八、專業類科	一等	<p>餐飲管理科</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生對科教師教學品質肯定。 2. 學校持續增設實習教室與設備。 3. 學生考照通過率逐年成長，證明該校確有落實技職教育的目的。 4. 學校增設推廣部，協助提供學生多項就業打工機會。 <p>觀光事業科</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 入學人數年增加，且頗具潛力，如大一新生分數為最高者，有三位在此科。 2. 全國唯一有開設韓文課程的高職觀光科；韓文課程及韓文社團的開設，具特色。 3. 師生互動良好。 4. 與餐飲科之資源共享，績效良好。 5. 對入學成績欠佳及弱勢家庭學生之升學輔導與就業安排，盡心盡力，均有良好成效。 	<p>餐飲管理科</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 宜鼓勵教師，多參與專業進修及研習，及增進與業界交流的機會。 2. 宜增加「示範教室」，提昇教學品質。 <p>觀光事業科</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 語文課程時數，宜酌予增加。 2. 學校環境暨專業教室情境可再強化，以發揮境教之功能。 3. 業界經驗分享，實習機會的增加及校外參訪的安排，可再酌予增加，以提昇學生對觀光領域實務面的知能。

註：1. 本表之表格可自行增加列高，若超過一頁，請自行增頁。

2. 若學校所接受最近一次主管教育機關校務評鑑格式與本表不合，請自行修正，惟仍須有「評鑑結果」及「評鑑委員意見之優點及改進建議」。

三、辦理子計畫一覽表

子計畫 編號	子計畫名稱	A. 辦理主軸 項目(單選)	B. 科技校院協助 高中高職項目 (單選)	C. 科技校院提供之 資源項目(可複 選)	對應學校評鑑 項目(範疇)	主辦學校		合作學校 (科技校院)		
						參與教 師人數	參與學 生人數	參與校數	參與教 師人數	參與學 生人數
102-1	精進數位教學能力	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input checked="" type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源	<input checked="" type="checkbox"/> 師資 <input checked="" type="checkbox"/> 課程 <input checked="" type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 其他_____	三、課程教學	230	650	1	8	31
102-2	餐旅專技實務特色 主題教學	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源	<input checked="" type="checkbox"/> 師資 <input checked="" type="checkbox"/> 課程 <input checked="" type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 其他_____	八、專業類科 餐飲管理科 餐飲技術科 觀光事業科	54	1,110	1	36	40
		<input type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源	<input type="checkbox"/> 師資 <input type="checkbox"/> 課程 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 其他_____						
總 計						284	1,760	2	44	71

註：1. 子計畫必須包含 B 欄協助項目中之課程教學或學務輔導至少一項，及必要協助項目子計畫專業類科。

2. 不同 A 與 B 組合可形成不同子計畫型態；和多所科技校院合作但 A 與 B 組合若仍相同，則視同相同之子計畫型態，請併入同一子計畫內彙整申請。C 項為科技校院提供之資源，每一子計畫可選擇一項或多項由一所以上之科技校院所提供的資源。

貳、輔導訪視項目

一、各子計畫辦理成效（每個子計畫請分別填寫）		得分 (以 100 分計)	
子計畫編號	102-1	辦理主軸項目(單選)	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input checked="" type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路
子計畫名稱	精進數位教學能力	科技校院協助高中高職項目(單選)	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源
資料來源與佐證資料(請自行編目)	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	
	具體成果 經常門經費執行率 100% ①在 101 基礎上內化師生共學，已由觀望到徹底執行而有初步成果，將持續改善校務評鑑缺失項。 ②免費自由軟體學習推進永續精進 ③技職深化合作共學，誘發合作技職校院對自由軟體推動之努力，專責單位推動速度快。 ④學校網站更新與學習平台建置均已完成，數位研習參與人次與滿意度均達標，資訊融入教學科目之數位教材課程已達 36 門，且持續監看與要求強化數位內容。 ⑤辦理數位教材數位課程製作競賽	遭遇困難 ①班級數位學習教學設備不足，有心的教師欲數位教學無以為力；部分學生家中無電腦，平台師生使用率提升待突破。 ②合作技職仍習慣使用高價套裝軟體，對自由軟體使用刻正摸索中，另對餐旅銜接教育之數位課程或教材跨校共同研發興趣缺，致專技數位教材協同製作難執行。 ③教師教學負擔大，數位學習時間不易安排。由下而上主動學習之意願、對少子化衝擊下教學方式改革之認知共識與熱情待提升。	

一、各子計畫辦理成效 (每個子計畫請分別填寫)		得分 (以 100 分計)	
子計畫編號	102-1	辦理主軸項目(單選)	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input checked="" type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路
子計畫名稱	精進數位教學能力	科技校院協助高中高職項目(單選)	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源
資料來源與佐證資料(請自行編目)	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	
102-1-1 數位教學與教材製作 ❖ 行動載具教學 ❖ 學生本位專案教學活動設計 PBL 工作坊 ❖ 其他一協辦與資源共享	102-1-1 1. 經常門一已執行完畢所載之各研習訓練活動。如：Envernote 餐旅行動教學應用(11/25) 與學生本位專案教學活動設計 PBL 工作坊 (1/21)；數位教學與數位教材製作校內研習併 PBL 工作坊分組演練。 2. 數位教材錄製視訊攝影機與剪輯系統已採購完成，部分 PLC 成員已就剪輯軟體自費進修微電影拍攝。 3. 數位示範教室資本門刻正進行採購程序，待進貨安裝。	待改進事項 ① 下學期的建置數位示範教室資本採購執行速度較慢，部分施工須待學生放暑假始能進行。 ② 一般教室數位教學設備宜添購。 ③ 種子教師之主動深化共習與輔導共識，仍待以計畫持續推動，一般教師則需主管持續要求督導。 ④ 平台使用率的提升宜建立調查、督導、公告、管考等作業程序，適時透過教師獎勵、班級使用競賽或教師年終績效管考等方式辦理，直到大多師生養成習慣止。 ⑤ 產出指標之測驗評量題庫內容建置、協同製作餐旅特色課程教材，待加速督導相關人等完成。	

一、各子計畫辦理成效 (每個子計畫請分別填寫)		得分 (以 100 分計)	
子計畫編號	102-1	辦理主軸項目(單選)	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input checked="" type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路
子計畫名稱	精進數位教學能力	科技校院協助高中高職項目(單選)	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源
資料來源與佐證資料(請自行編目)	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	
各資料夾各工作項目佐證內容： ▶計畫與資訊揭露(Plan) 實施計畫 課程大綱 資訊登錄 ▶活動過程(Do) 照片、簽到 講義、問卷 ▶成果報告(Check & Action) 成果檢核 問卷分析 意見反饋	4. 其他 (非本計畫但相關) ①優質化「101-1-3 充實數位教學平台內容」子計畫同步推動建置數位教學平台內容範例、推動及輔導教師充實數位教學平台內容與辦理數位教學平台內容競賽。 ②優質化「101-1-3 充實數位教學平台內容」子計畫辦理完成數位課程攝影 TA 培訓。 ③與嘉藥資源交流，本校代表參與嘉藥教卓資訊研習，嘉藥則參與本校研習，並提供 TA 現場協助輔導。另嘉藥提供該校網路大學一組帳密供本校教職員學習使用。	◎下階段 103 學年度計畫申請，有關持續改善之全員玩學習、教學玩活動、特色課程研發與創新實驗教學等策略思維，以及認知自身需求與限制，需要技職校院外援協助為何，當儘早宣導，引發更多人參與發想與形成未來執行推動的共識，以產生最大綜效。	

一、各子計畫辦理成效 (每個子計畫請分別填寫)		得分 (以 100 分計)	
子計畫編號	102-1	辦理主軸項目(單選)	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input checked="" type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路
子計畫名稱	精進數位教學能力	科技校院協助高中高職項目(單選)	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源
資料來源與佐證資料(請自行編目)	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	
102-1-2 Moodle 學習平台運用 ❖Moodle 數位教學+測驗題庫種子教師研習 ❖Moodle 數位教學+測驗題庫教師研習 ❖mahara + Moodle 二、三年級種子學生訓練研習 各資料夾各工作項目佐證內容：	102-1-2 1. 經常門一已執行完畢左列各研習訓練活動，共計 28 節內訓課程。以 101 所學為基礎，利用所建置的 Moodle 伺服器／網路監控系統與架設的學習平台，實際帶領操練。研習對象包括分科教師、PLC 種子教師與種子學生。 2. Moodle 平台物品耗材已採購完成 3. 其他(非本計畫但相關) ①優質化「101-1-3 充實數位教學平台內容」子計畫同步推動建置數位教學平台內容範例、推動及輔導教師充實數位教學平台內容與辦理數位教學平台內容競賽。 ②資訊融入教學—全校一年級生利		

一、各子計畫辦理成效 (每個子計畫請分別填寫)		得分 (以 100 分計)	
子計畫編號	102-1	辦理主軸項目(單選)	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input checked="" type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路
子計畫名稱	精進數位教學能力	科技校院協助高中高職項目(單選)	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源
資料來源與佐證資料(請自行編目)	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	
▶計畫與資訊揭露(Plan) 實施計畫 課程大綱 資訊登錄 ▶活動過程(Do) 照片、簽到 講義、問卷 ▶成果報告(Check & Action) 成果檢核 問卷分析 意見反饋	用文書處理、生活科技等電腦課程，全面導入 Moodle + mahara 教學，俾利平台使用率提升。 ③已從 101 學年度練習開設的 48 門測試課程，收斂為 36 門上線課程，並確實利用平台教學與互動。教務處除監控課程內容，要求改善外，更進一步要求各教師再另增開一門所授課程，以期質量提升，達成計畫目的。		

一、各子計畫辦理成效 (每個子計畫請分別填寫)		得分 (以 100 分計)	
子計畫編號	102-2	辦理主軸項目(單選)	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路
子計畫名稱	餐旅專技實務特色主題教學	科技校院協助高中高職項目(單選)	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源
資料來源與佐證資料(請自行編目)	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	
	具體成果 經費門經費執行率 82% ①針對校務評鑑四、實習教學「宜增加學生校外參觀活動」與八、專業類科之觀光事業科「宜增加觀光專業情境教室與校外參訪，提升學生實務面知能」之改進建議辦理。 ②除構成指標達標外，產出指標將安排靜動態成果展與特色課程數位教材研發，來呈現成果。 ③本校於 103 學年度通過就業導向課程專班第二梯次，並將參與業界實習和職場體驗計畫，除餐管、餐技科外，亦將增加觀光科相對應的職場體驗機會。	遭遇困難 ①購置的 POS 餐飲點菜系統尚無專屬空間可安置，暫放於圖書館由教師帶領學生練習，今年將視少子化招生狀況做空間調整。 ②POS 教學與門市服務輔導證照，現僅一行政職員有此證照與經驗，合格教師尚闕如，教師必須儘早自我訓練考取證照與建立系統化教材，始能專業地訓練學生。 ③欲擴充學生於廚藝技術外之專業增能，設立之餐廳前場服務或微型創業特色課程，仍須強化教師相關領域的專業知能、實務訓練與課程、設備、空間之配合。	

一、各子計畫辦理成效 (每個子計畫請分別填寫)		得分 (以 100 分計)	
子計畫編號	102-2	辦理主軸項目(單選)	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路
子計畫名稱	餐旅專技實務特色主題教學	科技校院協助高中高職項目(單選)	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源
資料來源與佐證資料 (請自行編目)	學校自評結果		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	
102-2-1 創新參訪體驗實作模式行動教室 ❖產學參訪實務精進 ❖餐飲類 POS 示範教學 ❖校內餐廳前場櫃台實務訓練 ❖其他—遠東科大行銷流通系門市服務訓練教室參觀	102-2-1 1. 產學參訪實務精進已辦理 9 場次(餐管、餐技科)之巴莎諾瓦連鎖餐廳參訪暨崗位實作。 2. 餐飲類 POS 示範教學已辦理 2 場次種子教師研習，由遠東科大行銷流通系教師蒞校帶領演練。教師反應佳，咸認為此訓練或證照對餐旅學生於廚藝技術外，於未來職場必要的。 3. 內化教授學生之餐廳前場櫃台實務訓練已辦理完成，學生反應極佳且認為相當實用。 4. POS 餐飲點菜系統資本門採購已完成。2-3 教師研習與內化轉移之學生教學得以執行。	④至遠東科大移地訓練來回路途即近 2 個小時，正式訓練時間僅 2 小時多，壓縮到學生學習與教師傳授技巧的時間。 ⑤至遠東科大進行餐飲專業技能精進：西餐廚藝，惟其系教學習慣係由學生自備刀具，雖已調借，但仍希自備，此徒生移地困擾。 待改進事項 ①103 學年度新計畫規劃產學參訪或與技職合作對象，須充分了解自身需求、對方的資源與限制，與多對象多方地交叉合作，以尋求本校師生最大的學習綜效。 ②對發展中的特色課程，或教師專	

一、各子計畫辦理成效 (每個子計畫請分別填寫)		得分 (以 100 分計)	
子計畫編號	102-2	辦理主軸項目(單選)	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路
子計畫名稱	餐旅專技實務特色主題教學	科技校院協助高中高職項目(單選)	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源
資料來源與佐證資料(請自行編目)	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	
102-2-2 餐飲專業技能精進 ❖餐飲專業技能精進：西餐	102-2-2 1. 至遠東科大進行進階廚藝移地訓練，以三年級餐管科、餐技科等九班學生為對象，於下學期各班各一次(3hr/次)。已執行50%，預計四月底課程全數結束。學生學習到廚藝、菜單設計與盤飾。 2. 學生均有廚藝基礎，絕大多數均考過二職類之丙級證照，也在校內上過基礎西餐，課前溝通教授進階內容，課中本校協同帶隊教師協助指導，課後要求撰寫主題佳餚研發歷程單與問卷調查。 3. 5/23 將配合畢業成果展，舉辦靜動態成果展，呈現學習成果。	業增能，或師生共學，惟校方需明確告知全體教職員有關學校策略與計畫發展方向，以期建立全員參與之行動能量，俾利產出不斷反饋與主動衍生的最大綜效。	

一、各子計畫辦理成效（每個子計畫請分別填寫）		得分 (以 100 分計)	
子計畫編號	102-2	辦理主軸項目(單選)	<input checked="" type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 師資設備 <input type="checkbox"/> 產業特色 <input type="checkbox"/> 生涯進路
子計畫名稱	餐旅專技實務特色主題教學	科技校院協助高中高職項目(單選)	<input type="checkbox"/> 課程教學 <input type="checkbox"/> 學務輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 專業類科 <input type="checkbox"/> 教育資源
資料來源與佐證資料 (請自行編目)	學校自評結果		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	
102-2-3 航空票務實務教學 ❖航空票務主題教學 ❖航空票務實務 ❖其他—業界參訪	102-2-3 1. 針對觀光科學生進行上、下學期各四次的主題教學與實務移地演練，由遠東科大旅遊系帶領。本學期僅剩至遠東科大之四次實務學習，達成率 63%。預計四月份執行完畢。 2. 針對校務評鑑專業類科之觀光事業科「宜增加觀光專業情境教室與校外參訪，提升學生實務面知能」之改進建議辦理。 3. 產出主題情境教學回饋心得與航空票務靜態展。 4. 其他（非本計畫但相關） ①優質化「101-4 多元學習計畫」品皇咖啡博物館業界參訪。		

二、學校自主管理考評（含進度掌控與機制運作）

得分

(以 100 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校自主管理策略圖（表） 2. 優質精進計畫推動組織圖（表） 3. 各項計畫執行進度紀錄表 4. 經費執行率一覽表（如附表 1） 5. 學校召開高優精進計畫相關會議通知及紀錄 6. 計畫管考和績效評估紀錄 7. 各計畫追蹤建議與改善作法紀錄 8. 其他相關佐證資料 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 原計畫即訂有推動及執行計畫之組織圖、工作督導小組實施計畫、自主管理與績效檢核流程圖、PDCA 循環持續改善架構、自主管理配套措施等。 2. 訂有月執行進度報告與管制表、子計畫月自我檢核總表。另依規定，提交執行進度季報表予優質精進專案小組；定期提交優質認證後續督導—學校評鑑改善情形檢核表予國民及學前教育署。 4. 填記經費執行率一覽表。 5. 依管考進度，相關會議記錄（月工作會報、專案會議、績效檢核會議、諮詢輔導會議）詳資料夾 6. 有計畫管考和績效評估紀錄資料 7. 依 PDCA 持續改善精神，加強檢核 Check、再行動 Act 等面向，訂定有各計畫追蹤建議與改善作 		

二、學校自主管理考評（含進度掌控與機制運作）

得分
(以 100 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
1. 學校自主管理策略圖(表) 2. 優質精進計畫推動組織圖(表) 3. 各項計畫執行進度紀錄表 4. 經費執行率一覽表(如附表 1) 5. 學校召開高優精進計畫相關會議通知及紀錄 6. 計畫管考和績效評估紀錄 7. 各計畫追蹤建議與改善作法紀錄 8. 其他相關佐證資料	法紀錄。 8. 其他相關部辦各階段說明會、工作坊、計畫申辦暨輔導訪視說明會等資料，詳見資料夾所載。		

三、網站及辦理提升校務之活動

(一) 建置高職優質精進計畫網站

得分	
(以 100 分計)	

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
1. 網站建置資料 2. 其他相關佐證資料	1. 學校網站已重新建置完成，業已上線，且由教務主任與計畫專員持續監看與協助更新。 2. 建置有優質精進網頁，資訊揭露與活動辦理完成，相關資料即上線。 3. 已舉辦校網資料導入與運用研習，各處室各科均有代表參與，已可自行定時輸入計畫成果，以減少既往專人負擔。		

備註：本表如不敷填寫可自行增頁

三、網站及辦理提升校務之活動

(二) 辦理強化校務行政效能之活動

得分		
(以 100 分計)		
資料來源與佐證資料	學校自評結果	
	具體成果	遭遇困難及待改進事項
		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
		建議

1. 強化校務行政效能之活動資料
2. 其他相關佐證資料

1. 持續操練 101 學年度建置完成的 Moodle 學習平台與 mahara 學習歷程平台（校網中網路學習專區連結），開設行政資訊管理、知識管理、親師生交流區等，以記錄代替記憶，建立數位管理習慣，進而滿足數位原住民（Digital Natives）學生需求，預期可提升行政效能 30%與滿意度 80%。
2. 處室數位 PLC 進行跨校培訓與自主學習，實驗性質地建立學習型校園，除可減輕既往固定人力之負荷，更可進一步促使校園改變的內驅力。
3. 其他前期採購的讀卡機，進一步與教務成績系統整合，大幅降低教師們批改、閱卷負擔。

三、網站及辦理提升校務之活動

(三) 辦理促進高中高職特色發展之活動

得分	
(以 100 分計)	

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
1. 促進高中高職特色發展之活動資料 2. 其他相關佐證資料	1. 應用所學，本校有系統地自主逐步建置或與合作學校跨校協同製作「餐旅專技數位教材」，以期逐步達成訓練標準化。另建置校內數位教學規範與數位教材評鑑機制，以期教師製作數位教材時品質有所依循。 2. 將 102-2 餐旅專技實務特色主題教學之系列課程與活動，透過協同教學原授課教師之過程全記錄，製作為特色課程數位教材而反饋至 102-1。 3. 預期效益產出 1 份數位教學規範與評鑑機制、2 份使用手冊（Moodle 學習平台、mahara 學習歷程平台）、3 份協同製作的餐旅特色課程教材。 4. 配合協同教學，本校任課教師除依規定應要求學生完成學習		

三、網站及辦理提升校務之活動

(三) 辦理促進高中高職特色發展之活動

得分	
(以 100 分計)	

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
	<p>單(依參加場次,計有產業參訪、廚藝精進與航空票務等 3 種)等資料外,另可就隨側記錄教學內容與專技流程匯製成教學檔案(不同班級不同原任課教師,針對相同精進主題,可加以交流彙整),進而產出 3 份數位教材,且上傳至 102-1 架構的數位學習平台,以達教學分享、增廣補救教育功能。同時可吸取其專業教室優點,俾利未來改善本校專業設備。</p> <p>5. 藉由產學參訪、至技職院校上進階廚藝課程、主題情境教學等方式,使學生在不同師資、課程與設備等情境下,引發興趣,增進其學習成效。預期滿意度達 80%以上。</p>		

三、網站及辦理提升校務之活動

(四) 辦理提升高中高職學生生涯發展(含升學及就業)之活動

得分 (以 100 分計)	
考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)	
建議	

資料來源與佐證資料	學校自評結果	
	具體成果	遭遇困難及待改進事項
1. 提升高中高職學生生涯發展之活動資料 2. 其他相關佐證資料	1. 101 學年度建置於 Moodle 平台的 mahara 數位學習歷程檔案，將配合輔導室活動與 UCAN 就業職能、人力銀行平台等資源整合，持續宣傳推動，促使新生入學即養成建立個人 e-portfolio 習慣。 2. 一年級 100% 導入數位學習歷程檔案，二、三年級種子學生重點推動，下學期舉辦學習檔案製作競賽。另配合課程地圖規劃與輔導室之生涯進路多元輔導探索系列活動，預期學生對生涯發展有正向的認知。 3. 為彌補無建教班學生實習機會之不足，合作學校間有系統地逐步建構「創新參訪體驗實作模式行動教室」之廠商資源與實務經驗，適時輔導廠商建置	

三、網站及辦理提升校務之活動

(四) 辦理提升高中高職學生生涯發展 (含升學及就業) 之活動

得分	
(以 100 分計)	
考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)	
建議	

資料來源與佐證資料	學校自評結果	
	具體成果	遭遇困難及待改進事項
	<p>標準作業化流程，以深化產學互動，精進師生於廚藝外之專業知能。參與對象除學生與隨隊原任教師外，並內化轉移回校，安排課程予種子教師，進而研發 1 門「餐廳前場櫃台實務訓練」特色課程教授學生。</p> <p>4. 餐飲科透過移地訓練之情境移轉教學，以增進學生學習興趣、教師教學觀摩之反饋與調修教學型態，銜接教育落差之認知與合作技職校院之互動為主，雖每班參與的僅為三小時之西廚廚藝精進課程，但本校原任課教師亦可共同彙整出 1 門此次菜色之研發製程。</p> <p>5. 加強觀光科航空票務實習，透過紮實的實務養成訓練，期能培訓學生熟稔航空訂位之專業</p>	

三、網站及辦理提升校務之活動

(四) 辦理提升高中高職學生生涯發展 (含升學及就業) 之活動

得分	
(以 100 分計)	

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
	<p>技能，以提升學習興趣與觀光實務知能，俾利明確了解其未來進路發展。對於觀光科原授課教師亦能提升其專業知能，彌補實務經驗之不足，此課程對航空票務之認知滿意度預期將有 85%。</p>		

備註：本表如不敷填寫可自行增頁

四、行政協助與支援

得分

(以 100 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
1. 各處室配合執行與完成子計畫資料 2. 各處室支援各子計畫之協調會議紀錄 3. 各項校外資源協助推動紀錄 4. 與科技校院代表訪談之結果 5. 與處室主任及教職員訪談之結果 6. 其他相關佐證資料 註：與「二、學校自主管理考評」資料夾合併	1. 成立有計畫工作督導小組與管考機制。 2. 102-1 子計畫與工作項目由總務處主任負責執行、教務主任協助，專案助理業務承辦；102-2 各工作項目由進修學校、餐管科、學務處等主任負責推展。 3. 各處室配合執行或支援等協調會議，均於主管會議或各管考會議，由校長親自主持，依管考進度定期與專案召集協調會議，並適時於導師會議或月例會宣達予全校教職員，俾利全員知悉與參與學校計畫，且增進執行的認同與績效。 4. 校外資源推動會議紀錄、與科技校院代表訪談結果、與處室主任及教職員訪談結果、與授課講師電郵業務聯繫往來，以及計畫舉辦之活動資訊揭露…等，均請詳見本處資料夾中所載； 5. 其他有助於恢弘計畫執行綜效或後期計畫擘劃之額外校內化活動或資源的參與、援引挹入或協助等，除詳見資料夾。		

五、學校評鑑改進建議之改善情形

得分
(以 100 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請條列式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
1. 原學校評鑑結果之改善情形表 2. 教育部最近期程之學校評鑑結果表 (近期未接受學校評鑑者免填)	1. 詳如下表各改善情形所述。 2. 評鑑三等之課程教學，其改善情形檢核已納入優質認證學校後續督導重點工作項目。範疇導入三年期計畫，101 為學習期，102 為內化實踐期，103 為完整落實期，積極尋找各種外援機會，徹底落實數位教學與教學改革，以形塑特色課程與提供學生增廣、補救教育，藉以正面迎戰少子化生源減少威脅。		

學校評鑑改進建議之改善情形表

(一)原校務評鑑結果之改善情形

1. 接受評鑑學年度：98 學年度
2. 請提出針對校務評鑑委員改進建議之各項計畫改善情形（子計畫如無辦理可對應之範疇，可免填）

評鑑範疇	評鑑結果	委員意見之改進建議	對應子計畫編號及名稱	改善情形	未改善之理由
一、校長領導	二等	在校長有理念的引導基礎上，可在與教師溝通、學生距離的縮短方面，再進強化，以利更具人文、和諧、共融及信任的校園氛圍。		每週均召開行政會報、主管會議，並參與各處室會議、教學研究會及導師會議，辦公室隨時敞開，聆聽同仁意見，隨時溝通。每月辦理慶生會，一年三節均親自致贈禮品禮金，另建立績效獎金制，每年要求董事會調整同仁待遇，強化校園和諧、共融及信任氛圍。參加學生班聯會、畢聯會、幹部會議及「與校長有約」活動時，聆聽同學建議，並隨時溝通。另上下學均於校門口招呼，並利用每週一、四升降旗，頒發獎狀、獎品，表揚有優異表現學生，激發學生榮譽感與自信心。	
二、行政管理	二等	全校各班級均配置網路節點及推動校務行政全面電腦化，值得肯定，唯內部或因人力不足，建議部分處室資料應隨時更新；此外如學務處「申訴信箱」及「心情留言」項目，受訪學生均未使用，建議加強宣導且適時回應		積極推動行政效能提升，除持續引進 e 化管理硬軟體外，亦透過主管會議持續要求行政管理能力不佳的處室改善，以及專人協助處室網站即時資訊更新，未來更將逐年擬訂標準作業規範與列入業務績效管考項目，以匡正行政主管管理思維慣性與經驗不足缺失。校網建置有「心情留言版」與「申訴信箱」（多處室門口亦有實體信箱），近年宣導推動結果，使用量明顯增加。除專人回應外，另積極推動網路語言之文雅語辭，避搬弄是非之規範宣導。	

評鑑 範疇	評鑑 結果	委員意見之改進建議	對應子計畫 編號及名稱	改善情形	未改善之理由
三、 課程 教學	三等	1. 請充實並強化校園網路教學平台內容，建置各科目學習教材及測驗評量題庫，提供學生補救學習及自我評量。	102-1 精進數位教學能力	<p>1. 此範疇之改善情形檢核已納入優質認證學校後續督導重點工作項目。範疇導入三年期計畫，101 為學習期，102 為內化實踐期，103 為完整落實期，積極尋找各種外援機會，徹底落實數位教學與教學改革，以形塑特色課程與提供學生增廣、補救教育，藉以正面迎戰少子化生源減少威脅。</p> <p>2. 校網、各學習平台建置與相關第一階段訓練均已於 102.07 以前完成（秉持持續精進、逐步完善之原則，以此學習為基礎，持續要求、理念宣導與運用社群力量課餘訓練輔導，來強化教師數位教學內容、落實活動資訊與成果產出揭露）。</p> <p>101 學年度之具體成果有：</p> <ul style="list-style-type: none"> ①數位教學研習場次 21 場（目標 12） ②數位教學研習滿意度 88%（目標 85%） ③數位教材測試課程達 48 門（目標 20） ④學校網站、學習平台建置進度 100% ⑤建置題庫數位化進度 80%（目標 70%） ⑥平台師生使用率 40%（目標 40%） ⑦成立「數位學習教材研發」教師專業學習社群 PLC 協助推動與輔導 <p>3. 依 101 考評小組建議，102 優質精進計畫「102-1 精進數位教學能力」調整著重於：<u>以數位內容豐富性、平台操作熟稔度與持續師生推廣應用為目的</u>；<u>以 101 所學軟體應用為基礎</u>，內訓取代外</p>	

評鑑 範疇	評鑑 結果	委員意見之改進建議	對應子計畫 編號及名稱	改善情形	未改善之理由
三、 課程 教學	三等	1. 請充實並強化校園網路教學平台內容，建置各科目學習教材及測驗評量題庫，提供學生補救學習及自我評量。	102-1 精進數位教學能力	<p>訓；擴及 PLC 種子教師、一般教師與全體學生；<u>一般教師以分科內化實務訓練推動等四大策略</u>（附件一、二）。102 優質化計畫亦配合安排有相關配套工作。兩者均納入學校重點改善計畫。</p> <p>4. 102 學年度相關計畫工作項目執行進度。在 101 基礎上，以一學年時間，持續針對種子教師、一般教師與學生，進行多管道之深化學習與輔導，並以全體教師一律參加之「數位教材暨數位課程競賽」（優質化計畫，12/17）來具體產出第二階段上學期之成果。輔導過程由教務主任親自督導，除協同分工、張貼教師進度週檢核表外，亦<u>監看進度落後教師所撰之數位課程內容，適時提醒或指派數位 PLC 成員協助</u>。（附件三、四）</p> <p>5. 102 學年度效益（涵蓋構成指標、產出指標）有</p> <ul style="list-style-type: none"> ①1 份數位教學規範與評鑑機制 ②2 份 Moodle/mahara 平台使用手冊 ③數位教材暨數位課程製作競賽 ④師/生數位研習參與人次 200/500 ⑤數位教學研習滿意度 80% ⑥資訊融入教學科目數 25 門→36 門 (103.04) ⑦平台師生使用率 60% (103.04) ⑧各科測驗評量題庫內容建置完成 (103.06) ⑨3 份協同製作餐旅特色課程教材 (103.07) 	

評鑑範疇	評鑑結果	委員意見之改進建議	對應子計畫編號及名稱	改善情形	未改善之理由
三、課程教學	三等	2. 學生評量結果宜進行分析，並由各教學研究會針對結果進行分析與討論，作為教師改進教材及教法之參考。 3. 請訂定教科書選用相關辦法，作為各科教學研究會評選教科書之依據。	102-1 精進數位教學能力	1. 已完成改善。現有成績管理系統中，即有成績分析與鑑別度之試題難易分析功能。於定期評量後均會列印資料供各科教學研究會討論，作為教師改進教材及教法參考，並據以啟動預警與補救教學（個別或集中），未來亦將落實數位教學平台線上測驗評量分析。 2. 已完成改善。依教育部「教科書採用應行注意事項」訂定本校教科書採用作業實施要點，每學期均會召開各科教學研究會評選教科書。	
四、實習教學	二等	1. 宜增加學生校外參觀活動。 2. 中餐實習場之電源箱安全面板，烘焙實習教室之工作桌邊電源插座，宜加以改善。 3. 宜透過正式會議規劃「設備更新計劃書」，並且依計畫書落實教學設備更新與維護。 4. 餐飲科廢油集中處理設備尚可，唯油槽清理宜加強，以提昇學生的食品安全衛生管理觀念。 5. 技能教學時數與班級人數偏高，技能教師員額編制仍有改善空間。		1. 每學期訂有年級集體校外參觀活動，包括產業或技職校院參訪。另有教師針對教學活動需求，透過策略聯盟系統所推展之班級見習實作、情境轉移教學、專題製作選手主題、服務學習等參訪。103 學年度亦將參與校外實習與職場體驗計畫。 2. 已改善完畢。 3. 每學期末利用行政主管會議時間，召開「設備更新計劃」專案會議。平時透過導師會議、處室科會議提報問題，除當立即處置之更新維護外，較大宗的資本門採購則經彙整後，編列預算執行。 4. 已納入衛生管理與細節常規運作，除排定學生每週清洗，更於每學年定期請環保公司專業清理。 5. 本校依學校發展與學生屬性（PR 值多 20 以下，國英數基礎學科弱，學習意願、自制力低落，且多來自經濟弱勢家庭的低學習成就者），故定位	

評鑑 範疇	評鑑 結果	委員意見之改進建議	對應子計畫 編號及名稱	改善情形	未改善之理由
				<p>為以「做中學學中做」技藝導向非升學型之優質餐旅高職，以培養學生實作興趣、就業技能、提升自信心為方向之一。另排課時數與班級人數，除合乎技職教育理念外，亦合乎教育部規定。至於技能教師員額編制，除每學期持續增聘專技教師外，亦引入兼任業師與雙師教學。</p>	
五、 學務輔導	二等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 結合社區社團方面之活動甚多，唯彌補校園資源方面宜加強。 2. 學藝、體育各項競賽甚多，宜適時檢視是否恰當得宜。 3. 宜設置社團共同永久使用空間，如社團辦公室等，以供資料保存與參考。 4. 建議聘任專業合格之輔導教師。 5. 認輔制度之施行，宜再求落實，對象不限於身心障礙學生、智障及學習困難學生，個別化教育計畫之執行，宜力求落實。 6. 輔導網站之建立可再求充實。 7. 心理測驗實施宜訂定周詳計畫，以為學生升學及生涯試探參考。 		<ol style="list-style-type: none"> 1. 目前已補充各運動社團器材，熱音社與調酒社也逐步添購各項用具。此外，管樂社與體適能運動中心，也添購諸多設備，資源使用頻率大增。 2. 所有活動配合學校餐旅主軸，除年度重要校內技藝競賽外，餘採重質不重量。 4. 99年已聘任一位合格輔導教師，但已轉至國中服務，每年仍持續招聘未果。但先由非輔導之合格教師中遴選一位具輔導經驗且個性適合者協助。 5. 認輔制度除身障生外，也針對特殊表現學生之認輔，如留校察看、記大過等行為偏差者。身障生 IEP 已持續改進，以學生術科檢定需求，安排師資於課餘或寒暑假期間進行。 6. 已持續新增更新。配合重建之校網，將採可親的設計，承辦可直接於後台輸入資料，不必再假手其他同仁。另於校網中亦已建置 mahara 學習歷程平台，提供學生記錄學習表現之空間，將先透過研習啟動推廣。 7. 每學期針對各年級實施升學生涯試探心理測驗。 	<ol style="list-style-type: none"> 3. 礙於校地有限 (<1 公頃)，無法設置社團專屬辦公室，故僅將各教室複合利用，未來會納入空間重分配參考。

評鑑範疇	評鑑結果	委員意見之改進建議	對應子計畫編號及名稱	改善情形	未改善之理由
六、環境設備	二等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 瓦斯鋼瓶儲存區，外圍的防護設施，宜加強其安全性。 2. 餐服實習場所之無障礙坡道，宜隨時保持淨空。 3. 餐服實習場樓梯邊牆面變電箱，應加防護設備。 4. 相關法規或使用規則，宜加註研議通過之日期及會議名稱。 5. 圖書館設施雖然已大幅改善，但有關雜誌期刊之展示收藏，仍有改善空間。 		<ol style="list-style-type: none"> 1. 1-5 均已改善完畢。 2. 除專業教室保管教師、教官與其他教師會經常提醒學生，且已列整潔維護巡視之評分場所。 4. 已於會議多次宣導，於簽文會簽過程，經發現亦會加註意見要求改善。另持續進行行政標準化管理教育。 5. 已依建議改善，添購八個矮式雜誌櫃，以配合師生雜誌期刊需求調查所為之採購，供做展示收藏處所，另 102 學年度將於圖書館建置數位示範教室，以提供研習與教學使用。此外，每年圖書採購持續進行，亦推動獎勵班級與個人閱讀競賽。 	
七、社群互動	二等	學校宜積極輔導成立校友會，建立校友人力檔案，並善用校友資源，協助學校發展。		學校完全改制為餐旅高職迄今已五年，校友多仍在學或初出社會，此部份持續維持聯繫與建檔更新中。至於改制前工商職校因群科、教師多已更迭，且斯時辦學績效口碑差，此些具社會歷練的資深校友對學校認同度較薄弱，故校友會仍在持續籌劃聯繫當中。現先行於臉書成立校友會社團。	
八、專業類科	一等	<p>餐飲管理科</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 宜鼓勵教師，多參與專業進修及研習，增進與業界交流的機會。 	102-2 餐旅專技實務特色主題教學	<p>餐飲管理科</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 近年經常協辦產官學研餐會或表演，並積極參與業界交流。專業進修及研習則多持續納入學校各項計畫執行，並積極參與，以期內化轉移。囿於教師教學負擔重，無暇參與，則以每學期持續增聘教師與內部成立教師專業學習社群，利用瑣碎時間，重新點燃教師自主學習熱情與組織動能。 	

評鑑範疇	評鑑結果	委員意見之改進建議	對應子計畫編號及名稱	改善情形	未改善之理由
八、專業類科	一等	<p>2. 宜增加「示範教室」，提昇教學品質。</p> <p>觀光事業科</p> <p>1. 語文課程時數，宜酌予增加。</p> <p>2. 學校環境暨專業教室之情境可再強化，以發揮境教之功能。</p> <p>3. 業界經驗分享，實習機會的增加及校外參訪的安排，可再酌予增加，以提昇學生對觀光領域實務面的知能。</p>		<p>2. 礙於教室空間有限，故已無法再設置專屬示範教室。未來將視少子化招生狀況，做空間重調派參考。102學年度起，各計畫資本採購已先行各擇一間既有實習教室改建為示範教室（中餐烹調、烘焙食品、咖啡師培訓）以為逐年改善因應。</p> <p>觀光事業科</p> <p>1. 除部訂必選基礎英文(12)與餐旅英文與會話(8)課程外，校訂課程則安排有英語會話(4)、餐旅韓文(8)、餐旅日文與會話(8)。另有英檢、韓語會話社團，多國語言線上學習系統與假日英檢輔導。</p> <p>2. 囿於觀光科專屬本科證照多需高職畢業始可應考，故各私校專業教室或硬體設備普遍匱乏。本校觀光科各年級僅一班，除專業語文教室、多國語言線上學習系統、餐服教室外，其餘觀光類專屬教室多係利用策略聯盟技職夥伴學校觀光系之專業教室資源或至產業界，進行情境轉移主題教學或實務參訪（101領隊導遊、102航空票務）。</p> <p>3. 均有持續進行改善。101學年度起更納入優質精進計畫，由技職端支援實務教師與課程，進行戶外實地觀光導覽解說操練、遊程設計實作與航空票務實作，以提升學習興趣與觀光實務知能。此外亦配合教育部技職再造計畫，103學年度將參與校外實習與職場體驗計畫，屆時亦將安排學生校外參訪活動。</p>	

(二) 教育部最近期程之學校評鑑結果表

請提出教育部最近期程之學校評鑑結果（請勾選）

1. 本校尚未接受教育部最近期程之學校評鑑（勾選此項者以下免填。已函文通知 103 年下半年辦理）
2. 受評鑑學年度：_____學年度

評鑑範疇	評鑑結果	評鑑委員之改進建議
一、校長領導	等	
二、行政管理	等	
三、課程教學	等	
四、實習輔導	等	
五、學務輔導	等	
六、環境設備	等	
七、社群互動	等	
八、績效表現	等	
專業群科 (請自行增加欄位填寫)	等	

六、各子計畫之執行情形

得分
(以 100 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
各子計畫之執行情形列表 預期效益與執行情形詳見「各子計畫之執行情形列表」	<p>102-1 精進數位教學能力</p> <p>①在 101 基礎上內化師生共學，已由觀望到徹底執行而有初步成果，將持續改善校務評鑑缺失項。</p> <p>②免費自由軟體學習推進永續精進</p> <p>③技職深化合作共學，誘發合作技職校院對自由軟體推動之努力，專責單位推動速度快。</p> <p>④學校網站更新與學習平台建置均已完成，數位研習參與人次與滿意度均達標，資訊融入教學科目之數位教材課程已達 36 門，且持續監看與要求強化數位內容。</p> <p>⑤辦理數位教材數位課程製作競賽</p>	<p>遭遇困難</p> <p>①班級數位學習教學設備不足，有心的教師欲數位教學無以為力；部分學生家中無電腦，平台使用率提升待突破。</p> <p>②嘉藥科大對自由軟體使用刻正摸索，另對餐旅銜接教育之數位課程或教材跨校共研發興趣缺，致協同製作難執行。</p> <p>③教師負擔大，數位學習時間不易安排。由下而上主動學習之意願、對少子化衝擊教學方式改革認知共識與熱情待提升。</p> <p>待改進事項</p> <p>①下學期建置數位示範教室資本採購執行速度較慢，部分施工須待學生放暑假始能進行。</p> <p>②教室數位教學設備宜添購。</p> <p>③種子教師主動深化共學與輔</p>	

六、各子計畫之執行情形

得分
(以 100 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
		<p>導共識，待計畫持續推動，一般教師需主管持續要求督導。</p> <p>④平台使用率提升宜建立調查、督導、公告、管考等程序，適時透過教師獎勵、班級使用競賽或教師年終績效管考等方式辦理，直到師生養成習慣止。</p> <p>⑤產出指標之測驗評量題庫內容建置、協同製作餐旅特色課程教材，待加速督導完成。</p> <p>⑥下階段 103 學年度計畫申請，有關持續改善之全員玩學習、教學玩活動、特色課程研發與創新實驗教學等策略思維，以及認知自身需求與限制，需要技職校院外援協助為何，當儘早宣導，引發更多人參與發想與形成未來執行推動的共識，以產生最大綜效。</p>	

六、各子計畫之執行情形

得分
(以 100 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
各子計畫之執行情形列表 預期效益與執行情形詳見「各子計畫之執行情形列表」	<p>102-2 餐旅專技實務特色主題教學</p> <p>①針對校務評鑑四、實習教學「宜增加學生校外參觀活動」與八、專業類科之觀光事業科「宜增加觀光專業情境教室與校外參訪，提升學生實務面知能」之改進建議辦理。</p> <p>②除構成指標達標外，產出指標將安排靜動態成果展與特色課程數位教材研發，來呈現成果。</p> <p>③本校於 103 學年度通過就業導向課程專班第二梯次，並將參與業界實習和職場體驗計畫，除餐管、餐技科外，亦將增加觀光科相對應的職場體驗機會。</p>	<p>遭遇困難</p> <p>①購置 POS 餐飲點菜系統尚無專屬空間可安置，暫放於圖書館由教師帶領學生練習，將視少子化招生狀況做空間調整。</p> <p>②POS 教學與門市服務輔導證照，現僅一職員有此證照與經驗，合格教師尚闕如，教師必須儘早自訓考取證照與建立系統化教材，始能專業地訓練。</p> <p>③欲擴充學生於廚藝技術外之專業增能，設立餐廳前場服務或微型創業特色課程，仍須強化教師相關專業知能、實務訓練與課程、設備、空間配合。</p> <p>④至遠東科大移地訓練來回路途即近 2 個小時，正式訓練時間僅 2 小時多，壓縮到學生學習與教師傳授技巧的時間。</p>	

六、各子計畫之執行情形

得分
(以 100 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
		<p>⑤至遠東科大進行西廚專業技能精進：惟其系教學習慣係由學生自備刀具，雖已調借，但仍希自備，此徒生移地困擾。</p> <p>待改進事項</p> <p>①103 學年新計畫規劃產學參訪或與技職合作對象，須充分了解自身需求、對方資源與限制，與多方地交叉合作，以尋求本校師生最大的學習綜效。</p> <p>②對發展中的特色課程，或教師增能，或師生共學，惟校方需明確告知教職員學校策略與計畫發展方向，以期建立全員參與之行動能量，俾利產出不斷反饋與主動衍生的最大綜效。</p>	

各子計畫之執行情形列表

計畫編號	子計畫名稱	預期效益	執行情形	未達成之原因
102-1	精進數位教學能力	<p>1. 持續操練 101 學年度建置完成的 Moodle 學習平台與 mahara 學習歷程平台（校網中網路學習專區連結），開設行政資訊管理、知識管理、親師生交流區等，以記錄代替記憶，建立數位管理習慣，進而滿足數位原住民（Digital Natives）學生需求，預期可提升行政效能 30%與滿意度 80%。</p>	<p>如左持續操練中，線上平台已開設諸多課程，並實際運用於實體教學中。教務處將隨時督導監看，並適時要求教師改善其數位內容，與研擬相關配套加速提升平台使用率。</p>	
		<p>2. 處室數位 PLC 進行跨校培訓與自主學習，實驗性質地建立學習型校園，除可減輕既往固定人力之負荷，更可進一步促使校園改變的內驅力。</p>	<p>本校成立數位教學語教材製作 PLC 學習社群，並與嘉藥成立跨校自由軟體推動學習 PLC 社群。技職深化合作共學，誘發合作技職校院對自由軟體推動之努力，專責單位推動速度快，並反饋研習機會。</p>	
		<p>3. 應用所學，本校有系統地自主逐步建置或與合作學校跨校協同製作「餐旅專技數位教材」，以期逐步達成訓練標準化。另建置校內數位教學規範與數位教材評鑑機制，以期教師製作數位教材時品質有所依循。</p>	<p>協同製作「餐旅專技數位教材」採自主逐步建置方式進行，至於跨校共同推動相關領域之教師合作之銜接教育教材編撰，合作技職校院興趣缺缺。未來計畫將另擇有意願學校持續推動。另數位教學規範與數位教材評鑑機制，則已於本校全體教師參與數位教材競賽時，研擬完成並實施。</p>	
		<p>4. 將 102-2 餐旅專技實務特色主題教學之系列課程與活動，透</p>	<p>部份課程仍持續進行中，約至四月底前完成，至於資料多半已彙整完畢，將要求負</p>	

計畫編號	子計畫名稱	預期效益	執行情形	未達成之原因
		過協同教學原授課教師之過程全記錄，製作為特色課程數位教材而反饋至 102-1。	責主任要求教師執行。	
		5. 預期效益產出 1 份數位教學規範與評鑑機制、2 份使用手冊（Moodle 學習平台、mahara 學習歷程平台）、3 份協同製作的餐旅特色課程教材。	數位教學規範與評鑑機制、使用手冊（Moodle 學習平台、mahara 學習歷程平台）已完成。協同製作的餐旅特色課程教材現尚處資料彙集完成階段，尚待持續要求儘速完成初稿，再逐步完善。	
		6. 101 學年度建置於 Moodle 平台的 mahara 數位學習歷程檔案，將配合輔導室活動與 UCAN 就業職能、人力銀行平台等資源整合，持續宣傳推動，促使新生入學即養成建立個人 e-portfolio 習慣。	均已建置或連結完成。Moodle 平台使用於二、三年級種子學生施予訓練，一年級則全面導入課程，mahara 數位學習歷程檔案於下學期導入學生訓練，持續進行中。	
		7. 一年級 100% 導入數位學習歷程檔案，二、三年級種子學生重點推動，下學期舉辦學習檔案製作競賽。另配合課程地圖規劃與輔導室之生涯進路多元輔導探索系列活動，預期學生對生涯發展有正向的認知。	皆已辦理完成。師生多已充份利用平台資源做教學、學習互動，學生反應新鮮有趣，教務處將隨時督導監看，並適時要求教師改善其數位內容，與研擬相關配套加速提升平台使用率。	
102-2	餐旅專技實務特色主題教學	1. 配合協同教學，本校任課教師除依規定應要求學生完成學習單（依參加場次，計有產業參訪、廚藝精進與航空票務等 3 種）等資料外，另可就隨側記錄教學內容與專技流程匯	部份課程仍持續進行中，約至四月底前完成，至於資料多半已彙整完畢，將責成負責主任要求教師執行。	

計畫編號	子計畫名稱	預期效益	執行情形	未達成之原因
		製成教學檔案(不同班級不同原任課教師,針對相同精進主題,可加以交流彙整),進而產出3份數位教材,且上傳至102-1架構的數位學習平台,以達教學分享、增廣補救教育功能。同時亦可吸取其專業教室優點,俾利未來改善本校專業設備。		
		2. 藉由產學參訪、至技職院校上進階廚藝課程、主題情境教學等方式,使學生在不同師資、課程與設備等情境下,引發興趣,增進其學習成效。預期滿意度達80%以上。	如各子計畫工作項目所述。情境移地訓練,確實可引發興趣,增進其學習成效。	
		3. 為彌補無建教班學生實習機會之不足,合作學校間有系統地逐步建構「創新參訪體驗實作模式行動教室」之廠商資源與實務經驗,適時輔導廠商建置標準作業化流程,以深化產學互動,精進師生於廚藝以外之專業知能。參與對象除學生與隨隊原任課教師外,並內化轉移回校,安排課程予種子教師,進而研發1門「餐廳前場櫃台實務訓練」特色課程教授予學生。	產學參訪已完成,詳如子計畫工作項目說明,學生反應極佳。另特色課程部份,將持續要求教師儘速完成,先完成初稿,再逐步完善。	

計畫編號	子計畫名稱	預期效益	執行情形	未達成之原因
		<p>4. 餐飲科透過移地訓練之情境移轉教學，以增進學生學習興趣、教師教學觀摩之反饋與調修教學型態，銜接教育落差之認知與合作技職校院之互動為主，雖每班參與的僅為三小時之中廚或西廚廚藝精進課程，但本校原任課教師亦可共同彙整出 1 門此次菜色之研發製程。</p>	<p>情境移地訓練，確實可引發學生學習興趣，增進其學習成效，並促使教師教學觀摩之反饋與調修教學型態，增進銜接教育落差之認知與合作技職校院之互動。課程反饋研發，將責成負責主任要求教師執行。</p>	
		<p>5. 加強觀光科航空票務實習，透過紮實的實務養成訓練，期能培訓學生熟稔航空訂位之專業技能，以提升學習興趣與觀光實務知能，俾利明確了解其未來進路發展。對於觀光科原授課教師亦能提升其專業知能，彌補實務經驗之不足，此課程對航空票務之認知滿意度預期將有 85%。</p>	<p>同上。對於高職觀光科之設備與考照瓶頸不足處，透過技職校院專業設施與師資恰可彌補。另實務課程對於諸多完全未有實務經驗的觀光科教師，亦能提升其專業之能，</p>	

註：1. 本表如不敷填寫可自行增頁。

2. 請由該年度之申請計畫書中「陸、子計畫內容與經費」子計畫表單中之「七、102 學年度預期效益」所列之項目撰寫執行情形。

七、辦理特色

加分

(以 5 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
<p>學校特色做法 (本項資料來源請學校自行列舉)</p> <p>網站資料呈現</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 亞餐是全國唯一全資源投入餐飲科、觀光科，專辦餐旅教育之專業高職。聚焦餐旅專業，資源集中、辦學穩健、招生佳。轉型成功典範，近年更有基測高中一中選讀本校。 2. 全台南唯一同時擁有勞委會職訓局評鑑合格餐旅職群七大技能檢定 (中餐葷食、烘焙麵包、烘焙蛋糕、中式麵食、飲料調製、餐旅服務、調酒) 之即測即評及發證國家級證照考場，以及中南部高職唯一榮獲中華民國國際調酒協會評鑑為專業咖啡師認證合格考場，專業教學設備符合國家考照標準。 3. 榮獲勞委會職訓局國家訓練品質系統認證『TTQS 銅牌獎』殊榮，成為南部唯一通過評核的高職，訓練品質與全國知名大學、企業與訓練機構同步。 		

七、辦理特色

加分

(以 5 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
	<p>4. 榮獲教育部評定為優質認證學校，連續數年榮獲優質化、優質精進、均質化專案補助。校務評鑑唯二專業類科—餐飲科、觀光科，同時榮獲一等獎最高殊榮；實用技能學程評鑑則是連續三年榮獲一等獎。</p> <p>5. 校園考照風氣盛，鼓勵廣度考照，教師課餘義務輔導學生考照，夜間或假日開放各專業實習教室，義務輔導考照與培育選手。畢業生丙級證照人均張數遠高於全國公私立職校平均值。102 年應屆畢業生榮獲教育部技職教育最高榮譽技職之光殊榮，唯一餐旅類證照達人獎。</p> <p>6. 做中學、學中做，亞餐活動真正多。我們不斷提供校內外舞台，操練學生餐飲實作技藝，激盪學生動手玩創意，並發揮團隊精神。如辦理薑餅屋、蛋糕裝飾與敬師料理校內</p>		

七、辦理特色

加分

(以 5 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
	<p>廚藝五大競技大賽，另台南市各機關團體辦理重大活動均指定本校提供餐飲製作或支援親善大使現場服務。師生屢屢榮獲國內外廚藝競賽特金獎、金牌、銅牌、團體組金牌等多項大獎，更獲邀參展。</p> <p>7. 理論實務、升學就業並重。開辦大學預修課程，引進大學師資，並商請補教名師免費升學課後輔導。另禮聘五星級主廚、業界專家專任本校技術教師，並辦理雙師協同教學，教學內容與業界同步。</p> <p>8. 擁有完善專業實習教室、他校未有的專業教室、差異化設備與特色課程（如：大台南唯一的鐵板燒異國料理教室、掛爐烤鴨、窯烤爐、冰淇淋機、壓力式咖啡機、咖啡烘焙機…等）。全校無線網路環境、E化冷氣教室。另設有體適能健身中</p>		

七、辦理特色

加分

(以 5 分計)

資料來源與佐證資料	學校自評結果		考評小組意見 (請依條例式敘述優點與建議)
	具體成果	遭遇困難及待改進事項	建議
	<p>心、多媒體語言教室、網路學習系統，學習領域技術深度遠勝他校。</p> <p>9. 與國立高雄餐旅大學等十餘所技職校院簽署策略聯盟，與瑞、美、加、日、韓、新等九所專業大學及學術機構簽訂合作協定，除提升師生專業技能外，更建立預修課程、分享教育資源與海外求學管道。</p> <p>10. 重視輔導就業，嚴選全國知名企業與大台南百餘家餐旅業者合作，提供學生校外實作見習與經過嚴選的工讀機會。更首創全國高職先例，與 104 人力銀行全面合作，提供學生工讀就業資訊需求。</p> <p>11. 102 學年度積極推動咖啡達人實務、餐飲技術就業導向、異國料理進階與薑餅屋國際專案等特色課程。以期形塑餐旅教育之差異化特色亮點，正面迎戰少子化風暴。</p>		

叁、輔導訪視綜合意見

受評學校填寫：請針對本計畫提出整體性之優點、待改進事項及未來發展方向之意見，供考評小組參考（請條列）：	考評小組填寫：請根據訪評結果，對學校提整體性之優點、待改進事項及未來應採取具體可行做法之建議（請條列）：
<p>整體性之優點</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 開啟與技職校院深層對話與合作的契機：技職大手攜小手，從高職主體之診斷需求出發，有別於以往以技職為主體之策略聯盟，有助於彼此認識、資源共享、學生多元進路發展與銜接教育之改革等。 2. 系統性地逐步改善自身的缺失：優質精進系統性地從校務評鑑與校務發展等問題診斷出發，產出聚焦且明確的計畫性需求導向，將有助於學校，持續改善校務評鑑缺失，逐步精進校務發展、教學改革與形塑出學校特色。 3. 「自由軟體」趨勢學習永續推進：數位教學與教材製作以免費自由軟體學習切入（高職與技職仍有教育資源極大落差，技職端習於使用高價套裝軟體，此些資源的花費對經費拮据的私校高職是無法負荷的），如此始足以建構校園數位永續發展之主體性，不再受軟體經費制約；另推動數位教學跨校 PLC 教師學習社群，持續以小組實驗協助來發揮影響力，進而驅動處室與教師群的自主學習。 4. 開啟了求新求變的改革思維：數位教學與教材製作對以技藝實作為主的本校師資，尤其是資訊力較弱的教師開啟一扇學習之窗；計畫除建置學習平台、學習歷程平台外，執行之餘除提供校務推展、行政管理的新思維，也同步改善本校長期以來網站功能不彰、數位化漏洞。 	<ol style="list-style-type: none"> ① 班級數位學習教學設備不足， ③

<p>受評學校填寫：請針對本計畫提出整體性之優點、待改進事項及未來發展方向之意見，供考評小組參考（請條列）：</p>	<p>考評小組填寫：請根據訪評結果，對學校提整體性之優點、待改進事項及未來應採取具體可行做法之建議（請條列）：</p>
<p>5. PDCA 循環來規劃與管考：計畫嘗試以此執行，以範例供所有子計畫負責單位有所依循，此將有效改善本校長期重執行(D)，卻不善 PCA 之盲點，此認知將促使計畫推動得以持續改善、逐步完善。</p> <p>6. 有效執行校務評鑑專業類科之建議：利用技職端師資、設備，進行進階情境移轉教學與協同教學，有助提升學生之學習興趣、多元進路目標探索與教師教學觀摩交流、專業知能提升，進而反饋於學習與教學，縮短學用落差。同時也有助於合作夥伴學校修正調整彼此銜接教育之落差。</p> <p>待改進事項</p> <p>1. 長時間完整之教師研習難安排：教師負擔大，數位學習時間不易安排。須妥適安排時段、嚴選講師、儘早預告、課前提醒，更重要的是要匯集由下而上的聲音與需求，形成計畫。</p> <p>2. 教師再學習意願仍待持續提升：教師負擔大，長期教學之習慣領域保守，因應少子化風暴與十二年國教全面實施免試入學等教育環境之變遷，教學革命之危機感、政策參與與積極建言、再學習之熱情與對數位學習之認知、意願與能力，需有學習型組織之創新配套來提升。</p> <p>3. 班級數位學習之教學設備不足：有心的教師欲數位教學，教室卻僅有電視機與 ePC，如此環境將無以為力；部分學生家中更是無電腦，如此數位教學與平台使用率提升有待突破。</p> <p>4. 全員分組參與計畫提案與執行：未來各子計畫規劃與執行，除行政單位會議宣導外，更當納入第一線教師、教學研究會</p>	

<p>受評學校填寫：請針對本計畫提出整體性之優點、待改進事項及未來發展方向之意見，供考評小組參考（請條列）：</p>	<p>考評小組填寫：請根據訪評結果，對學校提整體性之優點、待改進事項及未來應採取具體可行做法之建議（請條列）：</p>
<p>為分組成員，同時協助設計出相關活動表單，俾利參與師生能一開始即明晰計畫目標與欲達成之指標，以增進全員參與之認同度與追求績效最大化。</p> <p>未來發展方向</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 持續推動數位教學與教學改革：持續落實已研習過的數位軟體產出數位教材，妥適安排時段與程度適宜的數位學習。另著手開始導入理論與實務兼具之創新學習，與以學生本位或問題導向之教學方法。 2. 加速研發差異化餐旅特色課程：積極推動系統化的餐旅特色課程、專題或實務教材研發，以及考照標準化訓練教材的製作等，以期形塑餐旅教育之差異化特色亮點，並以此為鍊結國中教師專業知能提升之媒介，正面迎戰少子化風暴。 3. 將產業界納入本校之合作對象：在既有合作夥伴基礎上，新計畫將採一對多之技職端合作，同時納入產業界，以收產學合作三師教學之綜效。另將援引辦學成效卓著的高職他校計畫，以成功複製。 4. 整合各計畫資源集中亮點發展：在不重複申請原則下，將各計畫資源集中於學校評鑑缺失、教育資源計點，以及交叉匯聚於特色亮點發展上。 	

考評小組：_____、_____、_____（請簽章）

附表 1 經費執行率一覽表

一、資本門項目執行一覽表

單位：仟元

填報日期：103/03/31

102 會計年度 (102 學年度上學期) 資本門 經費概算							102 會計年度 (102 學年度上學期) 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱 (項目)	規格	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	影音剪輯系統		套	1	30	30	套	1	32	32		
2	POS 餐飲點菜系統		組	2	60	120	組	3	46	138		
總經費概算(A)						150	經費執行總額(B)			170	經費 執行率 B/A%	113.33 %

103 會計年度 (102 學年度下學期) 資本門 經費概算							102 會計年度 (102 學年度下學期) 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱 (項目)	規格	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	數位 e 化講桌		台	2	45	90	台					
2	投影機+布幕		組	2	40	80	組					
3	POS 餐飲點菜系統		組	3	60	180	組	4	46	184		
總經費概算(A)						350	經費執行總額(B)			184	經費 執行率 B/A%	52.57 %

註：名稱 (項目) 欄請按照計畫申請之品項填入，如需說明請填寫於備註欄。

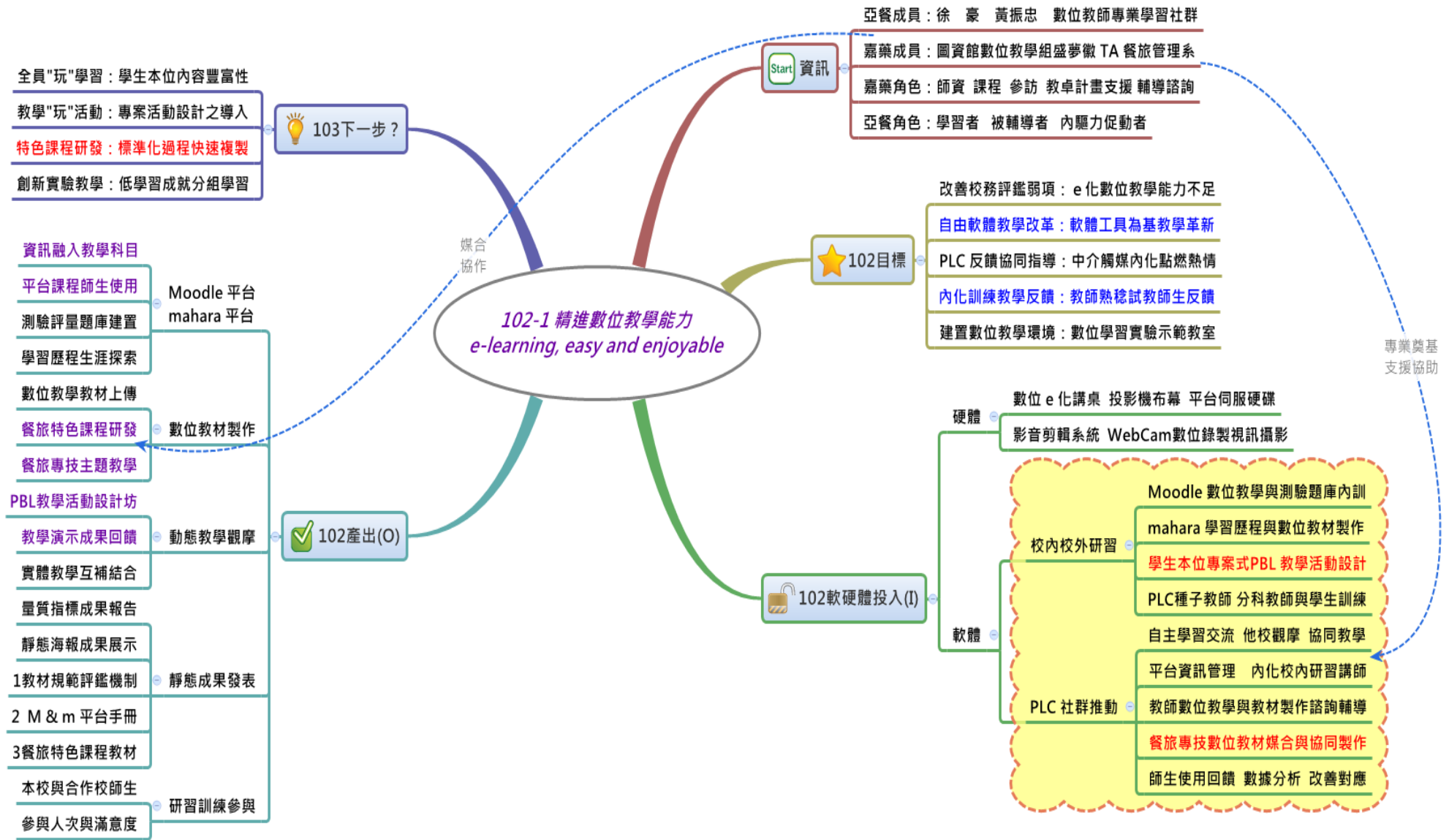
二、經常門項目執行一覽表

單位：仟元

填報日期：103/03/31

項次	名稱(項目)	102 會計年度 (102 學年度上學期) 經常門 經費概算及執行		103 會計年度 (102 學年度下學期) 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	出席費	0	0	0		
2	鐘點費	49.52	49.52	48.13		
3	諮詢費	2	2	0		
4	工作費(工讀費)	0	0	11.792		
5	印刷費	6.5	7.7	19.2		
6	旅運費(國內旅費、短程車資、運費)	5.4	4.23	0.212		
7	膳宿費	1.6	1.6	4		
8	保險費	23	14.24	23		
9	設備維護費	0	0	3		
10	材料費	49.4	54.72	49.4		
11	物品耗材費	47.8	51.4	0		
12	雜支	13.78	15.613	13.286		
13	其他	51	51	78		
小計		250	252.023	250		

註：請依此 13 個項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。



102 學年度「102-1 精進數位教學能力」子計畫具體內容與關聯圖說

亞洲餐旅學校 102 學年度數位教學與教材製作之相關計畫執行進度

No.	工作項目	時數	日期	執行計畫種類	計畫編號	執行現況
1	建置數位教學平台內容範例	—	10/15	102 優質化計畫	101-1-3	已 完 成
2	數位教學規範與評鑑機制、Moodle/mahara 使用手冊	—	11/07	102 優質精進網	102-1-2	已 完 成
3	數位課程攝影 TA 培訓	2	11/08	102 優質化計畫	101-1-3	已 完 成 持續輔導
4	數位教學數位教材製作分科教師研習	8	11/11	102 優質精進網	102-1-1	已 完 成 持續輔導
5	iEARN 國際交流專案活動融入教學	2	11/18	102 優質化計畫	101-1-1	已 完 成 持續輔導
6	EverNote 數位筆記術於餐旅行動教學之應用	3	11/25	102 優質精進網	102-1-1	已 完 成 持續輔導
7	一年級資訊融入教學－Moodle / mahara	—	12/16	102 優質精進網	102-1-2	融入教學 持續進行
8	二、三年級種子學生訓練－Moodle / mahara	12	12/16	102 優質精進網	102-1-2	已 完 成
9	數位教材暨數位課程製作競賽	6	12/17	102 優質化計畫	101-1-3	已 完 成 持續督導
10	數位教學與測驗題庫－PLC 種子教師研習	4	12/18	102 優質精進網	102-1-2	已 完 成 持續精進
11	學生本位專案教學活動設計 PBL 工作坊	6	01/21	102 優質精進網	102-1-1	已 完 成
12	數位教學與測驗題庫－分科教師研習	12	02/08	102 優質精進網	102-1-2	已 完 成

註：各工作實施計畫與內涵，詳見本校官網優質精進計畫網 <http://210.60.165.3/index.php?option=optimization&lang=cht&task=showlist&id=162&index=2> 與優質化計畫網 <http://210.60.165.3/index.php?option=optimization&lang=cht&task=showlist&id=146&index=2>。

亞洲餐旅學校 102 學年度第 1 學期數位教材暨數位課程協同製作編配表

分科歸類	科目	門	數量	專任教師數位教材製作分工編配
基 共 同 科 目	國文	4	10 科 19 門	陳秀仁／楊至仁／林湘玉／鄭夙芬
	英文	4		葉惠玲／楊雪慧／鄭貝如／李欣瑜
	數學	3		鄭文章／周玉娟／郭凱弘
	化學	1		呂建億
	音樂	1		洪睦偉
	體育	2		張蕙雯／吳承輯
	日語	1		陳春美
	初級會計	1		黃淑珍
	計算機概論	1		黃振忠
	商業概論	1		曾春江
飲 調 餐 服 科 觀 光	餐飲服務	4	6 科 10 門	許淑雅／羅淑華／林麗秋／吳國榮
	飲料調酒	2		施智偉／陸大衛
	餐旅概論	1		陳佩玲
	旅館管理	1		蘇堯琦
	食物學	1		陽佩琰
	餐安衛生	1		楊美娟
中 餐 西 飲 廚 科	中餐實習	3	2 科 4 門	張簡明育／彭聖傑／陳昭榮
	西餐實習	1		莊弘一
烘 焙 中 麵 餐 飲 科	烘焙實習	1	3 科 3 門	陳永富
	西式點心	1		楊文秀
	中式點心	1		車秀蘭
備 註	<p>1. 36 位專任教師，協同製作出 21 科 36 門之數位課程與教材。</p> <p>2. 上述尚不包括專任教師之其他任教科目，或有教學能力與經驗之職員（PLC 成員）所為之有興趣的數位課程製作，以及本學年度推動中的特色課程製作（含數位課程，如：咖啡實務特色課程、門市服務 POS 操作暨餐廳前場櫃台實務課程、餐旅群教育職業生涯試探教材編撰…等，預計 103.07 執行完畢）。</p>			

亞洲餐旅學校 102 學年度第 1 學期數位教材暨數位課程製作競賽檢核表

教師姓名	開課科目	目前進度			表現水準			亟待改進說明
		尚未開始	進行中	接近完成	值得推薦	通過	亟待改進	
鄭夙芬	國文(五)			✓	✓			
陳秀仁	國文(一)		✓					請加速執行進度
林湘玉	國文(三)		✓					請加速執行進度
楊雪慧	英文(三)			✓			✓	宜增加教學內容
葉惠玲	英文(一)			✓		✓		
陳春美	餐日會話			✓		✓		
郭凱弘	數學(三)			✓		✓		
鄭文章	數學(一)			✓		✓		
黃振忠	計算概論			✓	✓			
吳承輯	體育(二)			✓		✓		
周玉娟	數學(二)	✓						請加速執行進度
楊至仁	國文(二)			✓		✓		
呂建億	基礎化學			✓				宜增加教學內容
李欣瑜	英文(五)			✓	✓			
曾春江	商業概論			✓		✓		
鄭貝如	英文(三)B			✓	✓			
張蕙雯	體育(一)		✓					請加速執行進度
洪睦偉	音樂			✓	✓			
楊美娟	餐安衛生			✓	✓			
車秀蘭	中式點心			✓		✓		
陽佩璇	食物學(一)			✓		✓		
陳佩玲	餐旅概論(一)			✓		✓		
羅淑華	餐飲服務(二)			✓	✓			
陸大衛	飲料調酒(二)		✓					請加速執行進度
陳永富	烘焙實習			✓		✓		
施智偉	飲料調酒(一)			✓		✓		
林麗秋	餐飲服務(三)			✓		✓		
楊文秀	西式點心			✓		✓		
陳昭榮	中餐實習(三)			✓		✓		
彭聖傑	中餐實習(二)			✓		✓		
莊弘一	西餐實習(一)			✓	✓			
黃淑珍	初級會計(一)			✓		✓		
許淑雅	餐飲服務(一)			✓		✓		
張簡明育	中餐實習(一)			✓		✓		
吳國榮	餐飲服務(四)			✓		✓		
蘇堯琦	旅館管理(一)			✓		✓		

※102年11月29日截止上傳至本校網路學習平台。

印表日期：102年11月22日

※102年11月29日呈報教育部每月追蹤檢核。

